

## Daejeon Philharmonic Orchestra Recruitment Announcement

Highly qualified and committed applicants are invited to Daejeon Philharmonic Orchestra.

8 March 2021

Mayor of Daejeon Metropolitan City

### 1 Positions Available

Positions	Part	Recruitment number	Note
Total		6	
Principal	♦ 2nd Violin ♦ Cello ♦ Flute ♦ Trumpet ♦ Tuba	5	
Assistant Principal	♦ Trombone	1	

### 2 Qualifications

#### ☐ Qualifications

- Candidates must major in relevant instruments.
- Candidates should work at all times.
- Male candidates should be veteran or exempt person from the army.
- Candidates who have not violated the Article 31 of the Local Public Service Act.
- Candidates who have not been disciplined within last 3 years by national or public organizations.

### Article 31 (Grounds for Disqualification)

None of the following persons shall be appointed as a public official:

1. A person under adult guardianship or under limited guardianship;
2. A person declared bankrupt and not yet reinstated;
3. A person for whom five years have not passed since his or her imprisonment without labor or a heavier punishment declared by a court was completely executed or the non-execution of such sentence became final;
4. A person for whom two years have not passed since the expiration of the period of suspension of execution of his or her imprisonment without labor or a heavier punishment declared by a court;
5. A person who is under suspension of the sentence of his or her imprisonment without labor or a heavier punishment declared by a court;
6. A person disqualified, or whose qualification is suspended, pursuant to a decision of a court or other Acts;
- 6-2. A person who committed any offense prescribed in Articles 355 and 356 of the Criminal Act in connection with his or her duties while in office as a public official, and was sentenced to a fine of at least three million won, and for whom two years have not passed since such sentence became final;
- 6-3. A person who committed any offense prescribed in Article 2 of the Act on Special Cases concerning the Punishment of Sexual Crimes, and was sentenced to a fine of at least one million won, and for whom three years have not passed since such sentence became final;
- 6-4. A person who was removed or released from his or her office, or sentenced to a punishment or medical treatment and custody, by committing any of the following offenses against minors, and for whom such punishment or medical treatment and custody has become final (including a person for whom the period of the suspension of execution of punishment declared by a court has expired):
  - (a) Sexual crimes under Article 2 of the Act on Special Cases concerning the Punishment of Sexual Crimes;
  - (b) Sex offenses against children or youth under subparagraph 2 of Article 2 of the Act on the Protection of Children and Youth against Sex Offenses;
7. A person who was removed from his or her office by a disciplinary action and for whom five years have not passed thereafter;
8. A person who was released from his or her office by a disciplinary action and for whom three years have not passed thereafter.

## 3 Application Procedure

### ☐ Schedule

Category			Audition Date (M-D)	Contents	Date of Successful Applicant Announcement
1st	Practical Exam	String	4.19.(Mon) ~ 20.(Tue) 09:00	Free piece or designated piece	4.29.(Thu)
		Wind	4.21.(Wed) ~ 22.(Thu) 09:00	"	
2nd	Orchestra trial		5.1.~7.31.(3 months)	Ensemble Suitability,	8.5.(Thu)
3rd	Interview		8.11.(Wed) 15:00	Personality, etc.	8.17.(Tue)

- ※ The 1<sup>st</sup> practical examination schedule may be adjusted depending on the number of candidates of each part.
- ※ The test site is the Daejeon Philharmonic Orchestra rehearsal room, and the waiting area shall be announced separately.
- ※ All announcements will be on website of Daejeon Philharmonic Orchestra ([www.dpo.or.kr](http://www.dpo.or.kr)).

## 4 Audition Procedure

### ○ 1st round : Performance test

- Performance test: Concerto and symphony test pieces / the list of test pieces may be announced on [www.dpo.or.kr](http://www.dpo.or.kr)
- The successful principal candidate shall be decided in order of the highest score among those over 90 points.
- The successful assistant principal candidate shall be decided in order of the highest score among those over 85 points.

### ○ 2<sup>nd</sup> round : Orchestra trial

- Successful candidates from the 1st round will be on the 2nd round.
- Evaluating the orchestra's ensemble ability and suitability through 3 months of trial as a principal guest member or assistant principal guest member.
- Successful principal candidates need to score more than an average of 90 points after participating in performances.
- Successful assistant principal candidates need to score more than an average of 85 points after participating in performances.

### ○ 3<sup>rd</sup> round : Interview

- Successful candidates from the 2<sup>nd</sup> round will be on the 3<sup>rd</sup> round.
- Comprehensive evaluation of Personality, expertise, capability, etc will be examined.
- Those with a total more than 80 points shall be the final successful candidates.
- Each evaluation element is judged as excellent(20), normal(15), and poor(10). In case more than 2 juries score poor(10) in the same element, the candidate shall fail regardless of the average points.

- In case there is no qualified applicant, no applicant may be chosen.
- In case there are more than one candidates who earned the highest credit, the final successful candidate will be determined in the order of applicant from local, applicant with experiences and youngest applicant.
- Allowance shall be paid based on the contract during the 3 months orchestra trial.

※ In addition to one successful candidate, one extra candidate may be selected in the first practical examination. In case the successful candidate fail from the 2<sup>nd</sup> orchestra trial, the extra candidate shall have a chance to try 3 months of orchestra trial.

※ For fairness, the successful candidate shall be determined by the average score excluding the highest and lowest score of Juries.

※ Candidates shall bring accompanist for the 1<sup>st</sup> round, performance test.

## 5 Employment

- Position : Daejeon Philharmonic Orchestra member
- Payroll : In accordance with Regulations of Daejeon Municipal Performing Arts Group

## 6 Application Submission

- Application form will be issued on internet. ([www.dpo.or.kr](http://www.dpo.or.kr))
- Application form issue period : 8 March 2021(Mon)~9 April 2021(Fri) / 33 days
- Submission period : 7 April 2021(Wed) ~ 9 April 2021(Fri) / 3 days
- Submission place : Daejeon Metropolitan City, Department of Culture and Arts(Performing Arts)
- Please apply by post.

\* Because of Corvid-19, on-site registration is prohibited.

- Mail acceptance is only valid for arrival until 18:00 on the deadline.  
Address: Daejeon Metropolitan City 12<sup>th</sup> floor, Department of Culture and Arts(Performing Arts), 100 Dunsanro, Seo-gu, Daejeon, S. Korea (zip code: 35242)
- Application fee (5,000KRW, post office postal revenue stamp) and a return envelope. Be sure to attach a 'stamp for registration mail' and write the address and name of the recipient.

## 7 Required Materials

- 1. List of an applicant's submitted documents**
  - 2. Application form** (attached photo / enclosure 2) **part 1** : Download it from the homepage and write in word or handwriting
    - 2 photos : 2 ID pictures taken within 6 months(3.5cm×4.5cm), printed photo unavailable.
    - ※ Final successful candidates should be asked for the same ID photo.
    - Application fee : 5,000won(Attached to the application form of Daejeon Metropolitan City's certificate stamp. / 2<sup>nd</sup> floor General Civil Service Office, 11<sup>th</sup> counter)
  - 3. Resume**(enclosure 3) : Download from the website and write on Microsoft Word program.
  - 4. Self-Introduction Letter** (enclosure 4) : Download from the website and write on Microsoft Word program.
  - 5. One copy of graduation certificate from the last school** (Candidates who have higher education than bachelor degree, all graduation certificates are required including bachelor degree.)
  - 6. One copy of Certificate of career(for applicable person)**
    - Please specify the duty, position, and department of the job with the signature and contact information of the issuer.
    - In case an applicant worked at private organizations, one should attach documents certifying the characteristics of the place of work including business registration certificate
  - 7. 1 copy of resident registration abstract**
  - 8. Consent form for qualification verification**(enclosure 5) : Download from the homepage and fill in your own handwriting.
- ※ Applicants should submit all original documents. All evidential documents, especially graduation certificate and career certificate should have Korean notarized.

## 9. Required materials for non-Korean applicants

- ① Application form, ② Resume, ③ Self-Introduction letter, ④ One copy of graduation certificate from the last school, ⑤ One copy of certificate of career(for applicable person), ⑥ A copy of passport ⑦ Consent from for qualification verification

## 8 Notes

- Please review thoroughly before submitting the application.
- It is the responsibility of the applicant to disqualify for any misrepresentation. All materials should be submitted within the application period.
- All materials are not to be returned. The acceptance may be canceled in case there is a false fact in the documents submitted or the successful applicants do not pass the medical examination.
- Candidates must bring their application form and arrive 30 minutes before the examination.
- If there is no qualified applicant, there may be no successful applicant.
- Following details may be changed according to the circumstance including covid-19 situation, and applicants can check the announcement on [www.dpo.or.kr](http://www.dpo.or.kr). So please double check the announcement 7 days before the test.
- For further information, please contact via phone +82-42-270-8386. ※ Non-Korean applicants shall write all form in Korean.
- You can download the list and score for designated pieces for the 1<sup>st</sup> round audition on Daejeon Philharmonic Orchestra website.
- All candidates and accompanists must wear masks for the audition except for the candidates for wind parts.

Enclosure : 1. List of materials (enclosure 1)  
2. Application form (enclosure 2)  
3. Resume (enclosure 3)  
4. Self-introduction letter (enclosure 4)  
5. Agreement for qualification verification (enclosure 5)

## 응시자 제출서류 목록표

성 명	시험명	응시분야	비 고
	대전시립예술단 상임단원 공개채용	상임단원 ( 악 기 명 )	

※응시분야 : 응시하고자 하는 모집 분야의 악기 분류(악기명) 기재

### ▣ 제출목록(총괄표)

내 국 인 목 록	외 국 인 목 록	제 출 여 부
1. 응시자 제출 서류 목록표	“좌동”	
2. 응시원서(사진 2매)	“좌동”	
3. 이력서(사진 1매)	“좌동”	
4. 자기소개서	“좌동”	
5. 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 (대학원 졸업자의 경우 대학교 이상의 졸업증명서 모두제출)	“좌동”	
6. 경력증명서(해당자)	“좌동”	
7. 주민등록증 초본	여권사본	
8. 자격요건 검증을 위한 동의서(자필)	“좌동”	
9. 기타 관련 분야에 관한 능력을 인정받을 수 있는 자료 등	“좌동”	
10. 등기우편 접수 시 : 응시수수료(우체국통상환증서) * 정부수입인지는 불가	“좌동”	

- \* 제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에 “0” 표시
- \* 접수된 일체의 자료는 반환하지 않습니다.
- \* 외국인의 경우에도 한글로 관련 서류 제출하여야 함.

# 응시원서

본인은 대전광역시 ( )에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 **허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지**되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2021년 4월 일 응시자 (서명)

대전광역시장 귀하

※접수번호								사 진  6개월 이내에 촬영한 탈모상반신 사진(3.5cm×4.5cm)으로 모두 동일원판 이어야 함
응시분야 (응시직급)	( )							
성명	(한글)							
	(한자)							
주민등록 번호			*	*	*	*	*	~
주 소	(우 )							※ 대전광역시 수입증지 붙이는 곳
전자우편 (e-mail)								
전 화 (휴대전화)								

.....

## 응시표 ( )

※접수번호		응시분야 (응시직급)	( )
성명	(한글)	(한자)	
2021년 4월 일			
대전광역시장			

### 주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재 여부와 날인 여부를 확인하여야 합니다.
- 시험 당일은 응시표, 신분증을 지참하고 지정된 시간까지 응시장소에서 등록하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------



# 응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 자필로 직접 작성합니다.
2. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인해 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.
3. 『응시원서』는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

- ① ※응시번호 : 기재하지 않음
- ② 응시분야 : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재  
(트럼펫, 튜바 등)
- ③ 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함  
(예 : 수석)
- ④ 주소 : 현재 거주하는 곳을 정확히 기재함
- ⑤ 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
- ⑥ 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
- ⑦ 대전광역시 수입증지 : 대전광역시 수입증지 부착(수입인지 아님),

– 상임단원 : 5천원

※ 우편접수에 따른 수입증지는 우체국통상환증서(소액환)로 교환하여 동봉  
대전광역시 수입증지는 시청 2층 시민봉사과(11번 창구)에서 구입 가능

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른  
보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

# 이 력 서

가. 공통 사항		사 진  6개월 이내에 촬영한 탈모상반신 사진(3.5cm×4.5cm)으로 모두 동일원판 이어야 함
접수번호		
응시분야		
성 명		

나. 응시 자격				
경 력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
학 위	전공분야	학위 취득(예정)일	학위 종류	

다. 개별 사항 [해당자에 한하여 작성·제출]				
자격 사항	자격종목	자격증 번호	합격년월일	교부기관
어학 능력	시험명	점수/만점	시험일자	시행처
수상 실적	대회명	수상내용	수상일자	수여기관
연구 실적 등	제 목 (연구자/저자)	발행(발표) 연월일	발표논문지 / 발표대회 / 출판사	
기타				
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2021년 4월 일 성 명 : (서명/인)				

## 1. 경력

① 지원분야 자격요건(관련분야 실무경력 인정범위)과 관련된 경력만 기재

※ 최근 경력부터 기재

② 근무기관, 직위, 담당업무는 경력증명서 또는 재직증명서 상의 내용과 일치해야 하며 직위(급)는 재직기간 중에 있었던 모든 직위(급)을 나누어 기재

※ 경력증명서, 건강보험득실확인서, 업무분장표(필요시) 등 증빙서류 첨부

③ 근무 월수는 근무 기간별 경력을 기재하고, 1달 미만인 경우 일수로 표시  
(예시) 1년 2월 10일

④ 담당업무는 요약하여 간략하면서 명확하게 기재

## 2. 학위 : 최근 취득 순(박사-석사-학사)으로 기재

※ 학교명은 기재하지 않음

3. 자격사항 : 자격증취득예정자의 경우 면접시험 최종일 기준으로 자격증을 취득하여야 하며, 자격종목·자격증번호·취득(예정)일·교부기관을 반드시 기재하여야 함

4. 어학능력 : 검정시험기관의 정규(정기)시험 성적만을 인정하고, 정부기관·민간회사·학교 등에서 승진·연수·입사·입학(졸업) 등의 특정 목적으로 실시하는 수시·특별시험 등은 인정하지 않음

5. 기타 : 위 항목에 해당하지 않는 관련분야 실적 등이 있을 경우 기재 및 증빙자료 첨부  
(책자발간, 기고, 특허 등 본인의 실적과 능력을 증빙 할 수 있는 사안)

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성

# 자 기 소 개 서

○ 작성요령

- 자유롭게 기술하되 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 경력 내용 및 업적 등이 나타나도록 작성
- 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 아래한글로 작성

※ 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 작성할 경우 불이익을 받을 수 있음

위에 기재한 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2021. 4. . 작성자 :

(서명/인)

## 개인정보 수집·이용 동의서

대전광역시에서는 『개인정보보호법』 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

### I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

#### ① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 메일, 전화번호, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항

나. 수집 및 이용 목적

- 지방공무원 임용시험 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

#### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

#### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 지방공무원 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?  
동의함 ☐ 동의안함 ☐  
2021년 4월 일 성명: (서명 또는 인)

### II. 고유식별정보 처리 동의서 ※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

#### ① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가) 수집항목 : 주민등록번호, 자격번호 등

나) 수집 및 이용목적

- 지방공무원 임용시험 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

#### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

#### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 지방공무원 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 ☐ 동의안함 ☐  
2021년 4월 일 성명: (서명 또는 인)